

SESA AMBALAJ VE PLASTİK SAN. TİC. A.Ş. ÇALIŞANLAR DIŞINDAKİ KİŞİLERLE İLGİLİ KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI VE İŞLENMESİ POLİTİKASI

İÇİNDEKİLER

1.2 KAPSAM:	1
1.3.POLİTİKA'NIN VE İLGİLİ MEVZUATIN UYGULANMASI:	1
1.4.POLİTİKA'NIN YÜRÜRLÜĞÜ:	1
2. BÖLÜM KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR:	1
3. ŞİRKETİMİZ TARAFINDAN İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN KATEGORIZASYONU VE İŞLENME AMAÇLARI:	2
4. KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASI VE İMHASI:	2
5. KİŞİSEL VERİ SAHİPLERİNİN HAKLARI VE BU HAKLARIN KULLANILMASI:	2
5.1. KİŞİSEL VERİ SAHİBİNİN HAKLARI:	2
5.2. KİŞİSEL VERİ SAHİBİNİN HAKLARINI KULLANMASI:.....	3
5.3. ŞİRKETİMİZİN BAŞVURULARA CEVAP VERMESİ:	3
EK 1 – Kişisel Veri İşleme Amaçları:.....	4
EK 2 – Kişisel Veri Sahipleri:	8
EK 3 – Kişisel Veri Kategorileri:.....	8
EK 4 – Şirketimiz Tarafından Kişisel Verilerin Aktarıldığı Üçüncü Kişiler ve Aktarıma Amaçları:.....	10

1.BÖLÜM 1.1. GİRİŞ:

Şirketimiz çalışanlarının kişisel verilerinin korunması ile ilgili çalışmalara hassasiyetle devam ederken, şirket haricinde ki kişilerin verilerini korunması da önem arz etmektedir.

1.2 KAPSAM:

İş bu Politika; Şirketimiz çalışanları haricindeki kişilerin otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla işlenen tüm kişisel verilerine ilişkindir.

1.3.POLİTİKA'NIN VE İLGİLİ MEVZUATIN UYGULANMASI:

Yürürlükte bulunan mevzuat ve Politika arasında uyumsuzluk bulunması durumunda, şirketimiz yürürlükteki mevzuatın uygulama alanı bulacağını kabul etmektedir.

1.4.POLİTİKA'NIN YÜRÜRLÜĞÜ:

Şirketimiz tarafından düzenlenen bu politika 02 Ağustos 2019 tarihlidir. Politika'nın tamamının veya belirli maddelerinin yenilenmesi durumunda Politika'nın yürürlük tarihi güncellenecektir. Politika Şirketimizin internet sitesinde (www.sesa.com.tr) yayımlanır ve kişisel veri sahiplerinin talebi üzerine ilgili kişilerin erişimine sunulur.

2. BÖLÜM KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN HUSUSLAR:

Kişisel verilerin korunması, işlenmesi, işleme şartları, aktarılması ile ilgili hususlar internet sitemizde bulunmakta olan SESA KVK ve İşlenmesi politikasında açıklandığı gibidir.

2.1.BİNA GİRİŞİ VE İÇİNDE YAPILAN KİŞİSEL VERİ FAALİYETLERİ İLE İNTERNET SİTESİ ZİYARETÇİLERİ;

SESA tarafından şirket güvenliğinin ve çalışan kişilerin güvenliklerinin sağlanması amacıyla şirketin idari ve üretim binasında güvenlik kameraları yardımıyla izleme faaliyeti yapılmakta bu suretle ziyaretçilerin giriş-çıkışlarının takibi için kişisel veri işlemesi yapılmaktadır. SESA idari binasına ve üretim kısmına gelen misafirlere KVKK uyarınca ziyaretlerinin kamera ile kayıtlarının alındığı bilgilendirilmektedir.

2.1.1. KVKK Hukukuna göre Güvenlik kamerası ile ve mevzuatla sınırlılık;

KVKK 'un 10. Maddesine uygun bir şekilde kişisel veri sahibi kamera kayıtları hakkında aydınlatılmakta ve bu husus ziyaretçi defterine işlenip misafirin imzası alınmaktadır. Yine ziyaretçilerin mahremiyet alanları (tuvalet, lavabo vs) izlemeye tabi tutulmamaktadır.

2.1.2. Güvenlik Kamerası ile İzlenme Faaliyetlerinin Yürütülmesinde Sınırlılık:

KVKK'unun 4. ve 10. Maddelerine uygun bir şekilde kişisel veriler işlendikleri amaçla bağlantılı, sınırlı ve ölçülü bir biçimde işlenmektedir. SESA idari ve üretim binalarında kamera

izleme faaliyeti olduğuna dair ve aydınlatma amacıyla "Kamera Bildirim Aydınlatma Levhaları" asılmaktadır.

2.1.3. Kamera Kayıtlarının Muhafaza Süresi ve Kayıt Bilgilerinin Aktarılması:

Kamera kayıtlarının muhafaza süresi SESA veri işleme, saklama, imha ve anonimleştirme politikasında belirtilmiştir. Kamera görüntülü izleme sonucu kaydedilen bilgiler ile ziyaretçi defterine işlenen bilgiler, kendileriyle gizlilik anlaşması yapılan Şirket Veri İşleme Sorumlularına aktarılacaktır.

2.1.4 Ziyaretçilere Sağlanan İnternet Erişimlerinin Kayıt Altına Alınması:

Çeşitle nedenlerle SESA idari ve üretim binasına gelen misafirlerimize/ziyaretçilerimize işyeri binası içinde iken, talep etmeleri halinde kendilerine internet erişimi sağlanabilmektedir. Misafir internet erişimlerine ilişkin Log kayıtları 5651 Sayılı Kanun ve mevzuat uyarınca kayıt altına alınmaktadır. İş bu Log kayıtlarına erişim kendileriyle gizlilik anlaşması yapılan veri işleyici sorumlularımız tarafından saklanıp korunacaktır.

3. ŞİRKETİMİZ TARAFINDAN İŞLENEN KİŞİSEL VERİLERİN KATEGORİZASYONU VE İŞLENME AMAÇLARI:

Şirketimiz, KVK Kanun'unun 10. maddesi ve mevzuat uyarınca ilgili kişiler bilgilendirilerek, Şirketimizin kişisel veri işleme amaçları doğrultusunda, ilgili Kanun'un 4. 5. ve 6. maddesinde belirtilen kişisel verilerin işlenmesine ilişkin belirtilen kurallar çerçevesinde olmak üzere Kanun'da belirtilen genel ilkelere uygun bir şekilde kişisel veriler işlenmektedir.

4. KİŞİSEL VERİLERİN SAKLANMASI VE İMHASI:

Şirketimiz, bu konuda "kişisel verilerin saklanması, imha edilmesi ve anonim hale getirilmesi" politikasını oluşturmuş durumdadır. Bu noktadan hareketle, kişisel verileri işlendikleri amaç için gerekli olan süre ve ilgili yasal mevzuatta öngörülen minimum süre kadar muhafaza etmektedir. Bu kapsamda, Şirketimiz öncelikle ilgili mevzuatta kişisel verilerin saklanması için bir süre öngörülüp öngörülmediğini tespit etmekte, bir süre belirlenmişse bu süreye uygun davranmaktadır. Yasal bir süre mevcut değil ise kişisel veriler işlendikleri amaç için gerekli olan süre kadar saklanmaktadır. Kişisel veriler belirlenen saklama sürelerinin sonunda periyodik imha sürelerine veya veri sahibi başvurusuna uygun olarak ve belirlenen imha yöntemleri (silme ve/veya yok etme ve/veya anonimleştirme) ile imha edilmektedir.

5. KİŞİSEL VERİ SAHİPLERİNİN HAKLARI VE BU HAKLARIN KULLANILMASI:

5.1. KİŞİSEL VERİ SAHİBİNİN HAKLARI:

- (1) Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme,
- (2) Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme,
- (3) Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,
- (4) Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,

- (5) Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- (6) Kanun ve ilgili diğer kanun hükümlerine uygun olarak işlenmiş olmasına rağmen, işlenmesini gerektiren sebeplerin ortadan kalkması hâlinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda yapılan işlemin kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
- (7) İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,
- (8) Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme.

5.2. KİŞİSEL VERİ SAHİBİNİN HAKLARINI KULLANMASI:

Kişisel veri sahipleri bölüm 5.1.'de ("*Kişisel Veri Sahibinin Hakları*") sayılmış haklarına ilişkin taleplerini Kurul'un belirlemiş olduğu yöntemlerle şirketimize iletebileceklerdir. Kişisel veri sahibi her kimse İnternet sayfamızda yer alan "başvuru formunu" doldurarak taleplerini iletirler

5.3. ŞİRKETİMİZİN BAŞVURULARA CEVAP VERMESİ:

Şirketimiz, kişisel veri sahibi tarafından yapılacak başvuruları Kanun ve ikincil mevzuata uygun olarak sonuçlandırmak üzere gerekli idari ve teknik tedbirleri almaktadır.

Kişisel veri sahibinin, bölüm 5.1.'de ("*Kişisel Veri Sahibinin Hakları*") yer alan haklara ilişkin talebini usule uygun olarak e-ortamda şirketimize iletmesi durumunda, şirketimiz talebin niteliğine göre en kısa sürede ve en geç 30 (otuz) gün içinde ilgili talebi ücretsiz olarak sonuçlandıracaktır. Ancak, işlemin ayrıca bir maliyet gerektirmesi halinde, kurul tarafından belirlenen tarife uyarınca ücret alınabilecektir.

EK 1 – Kişisel Veri İşleme Amaçları:

ESAS AMAÇLAR (BİRİNCİL)	ALT AMAÇLAR (İKİNCİL)
Şirketin insan kaynakları politikaları ve süreçlerinin planlanmasının ve icra edilmesi	İnsan kaynakları süreçlerinin planlanması
	Personel temin süreçlerinin yürütülmesi
	Stajyer ve öğrenci temin, operasyon süreçlerinin planlanması ve icrası
Şirket tarafından yürütülen ticari faaliyetlerin gerçekleştirilmesi için ilgili birimlerimiz tarafından gerekli çalışmaların yapılması ve buna bağlı iş süreçlerinin yürütülmesi	Etkinlik yönetimi
	İş faaliyetlerinin planlanması ve icrası
	Tedarik zinciri yönetimi süreçlerinin planlanması ve icrası
	İş ortakları ve tedarikçilerin bilgiye erişim yetkilerinin planlanması ve icrası
	Finans ve muhasebe işlerinin takibi
	Satın alma süreçlerinin planlanması ve icrası
	Kurumsal iletişim faaliyetlerinin planlanması ve icrası
	Kurumsal yönetim faaliyetlerin planlanması ve icrası
	Üretim ve operasyon süreçlerinin planlanması ve icrası
	İş faaliyetlerinin etkinlik/verimlilik ve yerindelik analizlerinin gerçekleştirilmesi faaliyetlerinin planlanması ve icrası
	Bilgi güvenliği süreçlerinin planlanması denetimi ve icrası
	Kurumsal sürdürülebilirlik faaliyetlerin planlanması ve icrası
	Lojistik faaliyetlerinin planlanması ve icrası
	İş sürekliliğinin sağlanması faaliyetlerinin planlanması ve icrası
	Bilgi teknolojileri alt yapısının oluşturulması ve yönetilmesi
Sosyal sorumluluk ve sivil toplum aktivitelerinin planlanması ve icrası	
Şirket tarafından sunulan ürün ve	Satış sonrası destek hizmetlerinin planlanması ve icrası
	Sözleşme süreçlerinin takibi

<p>hizmetlerden ilgili kişileri faydalandırmak için gerekli çalışmaların iş birimlerimiz tarafından yapılması ve ilgili süreçlerinin yürütülmesi</p>	Müşteri talep ve şikayetlerinin takibi
	Müşteri ilişkileri yönetimi süreçlerinin planlanması ve icrası
	Tedarikçilerle olan ilişkilerin yönetimi
	Ürün ve hizmetlerin satış süreçlerinin planlanması ve icrası
<p>Şirket'in ticari ve iş stratejilerinin planlanması ve icrası</p>	Şirket dışı eğitim faaliyetlerinin planlanması ve icrası
	Stratejik planlama faaliyetlerinin icrası
	Tedarikçilerle olan ilişkilerin yönetimi
<p>Şirket tarafından sunulan ürün ve hizmetlerin ilgili kişilerin beğeni kullanım alışkanlıkları ve ihtiyaçlarına göre özelleştirilerek ilgili kişilere önerilmesi ve Şirketin tanıtılması için gerekli olan aktivitelerin planlanması ve icrası</p>	Ürün ve hizmetlerin pazarlama süreçlerinin planlanması ve icrası
	Pazarlama faaliyetlerine konu yapılacak kişilerin tüketici davranışı kriterleri doğrultusunda tespiti ve değerlendirilmesi
	Ürün ve hizmetlere ilişkin olarak kullanıcı deneyiminin iyileştirilmesi ve geliştirilmesine yönelik faaliyetlerin planlanması ve icrası
	Kişiyeye özel pazarlama ve tanıtım aktivitelerinin tasarlanması ve icrası
	Şirketin üretim ve operasyonel risk süreçlerinin planlanması ve icrası
	Reklam ve tanıtım ve pazarlama aktivitelerinin tasarlanması ve icrası
	Pazarlama amacıyla veri analitiği çalışmalarının planlanması ve icrası
	Ürün ve hizmetlerin satış ve pazarlaması için pazar araştırması faaliyetlerinin planlanması ve icrası
	Marka iletişimi ve itibarına yönelik faaliyetlerin planlanması ve icrası
	Şirketin sunduğu ürün ve hizmetlere bağlılık oluşturulması ve artırılması süreçlerinin planlanması ve icrası
	Müşteri memnuniyetinin sağlanması
İş sürekliliğine ilişkin faaliyetlerin planlanması ve icrası	
Ziyaretçi kayıtlarının oluşturulması ve takibi	

Şirketin ve Şirketle iş ilişkisi içerisinde olan ilgili kişilerin hukuki, teknik ve ticari- iş güvenliğinin temini

Şirket faaliyetlerinin şirket prosedürleri ve ilgili mevzuata uygun olarak yürütülmesinin temini için gerekli operasyonel faaliyetlerinin planlanması ve icrası
Şirket operasyonlarının güvenliğinin temini
Verilerin doğru ve güncel olmasının sağlanması
Şirketin finansal risk süreçlerinin planlanması ve icrası
Şirket denetim faaliyetlerinin planlanması ve icrası
Yetkili kuruluşlara mevzuattan kaynaklı bilgi verilmesi
Hukuk işlerinin takibi
Şirket tesislerinin güvenliğinin temini
İş sağlığı ve güvenliği süreçlerinin planlanması ve icrası
İş sürekliliğine ilişkin faaliyetlerin planlanması ve icrası
Şirket demirbaşlarının ve kaynaklarının güvenliğinin temini, denetimi ve icrası
Acil durum yönetimi süreçlerinin planlanması ve icrası

EK 2 – Kişisel Veri Sahipleri:

KİŞİSEL VERİ SAHİBİ KATEGORİLERİ	AÇIKLAMA
Müşteri	Şirketimizle herhangi bir sözleşmesel ilişkisi olup olmadığına bakılmaksızın şirketimizin sunmuş olduğu ürün ve hizmetleri kullanan veya kullanmış olan gerçek kişiler
Potansiyel Müşteri	Ürün ve hizmetlerimize kullanma talebinde veya ilgisinde bulunmuş veya bu ilgiye sahip olabileceği ticari teamül kurallarına uygun olarak değerlendirilmiş gerçek kişiler
Ziyaretçi	Şirketimizin sahip olduğu fiziksel yerleşkelere çeşitli amaçlarla girmiş olan veya internet sitemizi ziyaret eden gerçek kişiler
Üçüncü Kişi	Şirketimizin yukarıda bahsi geçen taraflarla arasındaki ticari işlem güvenliğini sağlamak veya bahsi geçen kişilerin haklarını korumak ve menfaat temin üzere bu kişilerle ilişkili olan üçüncü taraf gerçek kişiler (Örn. kefil, aile bireyleri ve yakınlar) veya bu Politika ve SESA Çalışanları Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası kapsamına girmeyen diğer gerçek kişiler
Çalışan Adayı	Şirketimize herhangi bir yolla iş başvurusunda bulunmuş ya da özgeçmiş ve ilgili bilgilerini şirketimizin incelemesine açmış olan gerçek kişiler
Şirket Hissedarı	Şirketimizin hissedarı gerçek kişiler
Şirket Yetkilisi	Şirketimizin yönetim kurulu üyesi ve diğer yetkili gerçek kişiler
İş birliği içerisinde olduğumuz Kurumların Çalışanları, Hissedarları ve Yetkilileri	Şirketimizin her türlü iş ilişkisi içerisinde bulunduğu kurumlarda (iş ortağı, tedarikçi gibi) çalışan, bu kurumların hissedarları ve yetkilileri dahil olmak üzere, gerçek kişiler

EK 3 – Kişisel Veri Kategorileri:

KİŞİSEL VERİ KATEGORİLERİ	AÇIKLAMA
Kimlik Bilgisi	Kişinin kimliğine dair bilgilerin bulunduğu verilerdir: ad-soyad, T.C. kimlik numarası, uyruk bilgisi, anne adı-baba adı, doğum yeri, doğum tarihi, cinsiyet gibi bilgileri içeren ehliyet, nüfus cüzdanı ve pasaport gibi belgeler ile vergi numarası, SGK numarası, taşıt plakası v.b. bilgiler
İletişim Bilgisi	Telefon numarası, adres, email, faks numarası
Lokasyon Verisi	Kişisel veri sahibinin ürün ve hizmetlerimizi kullanımı sırasında veya çalışanlarımız ile iş birliği içerisinde olduğumuz kurumların çalışanlarının Şirketimizin araçlarını kullanırken bulunduğu yerin konumunu tespit eden bilgiler
Müşteri Bilgisi	Ticari faaliyetlerimiz ve birimlerimizin yürüttüğü operasyonlar neticesinde ilgili kişi hakkında elde edilen ve üretilen bilgiler
Aile Bireyleri ve Yakın Bilgisi	Şirketimiz operasyonları çerçevesinde ve sunduğumuz ürün ve hizmetlerle ilgili veya Şirketin ve veri sahibinin hukuki ve diğer menfaatlerini korumak amacıyla kişisel veri sahibinin aile bireyleri ve yakınları hakkındaki bilgiler
Müşteri İşlem Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan ve veri kayıt sistemi içerisinde yer alan; ürün ve hizmetlerimizin kullanımına yönelik kayıtlar ile müşterinin ürün ve hizmetleri kullanımı için gerekli olan talimatları ve talepleri gibi bilgiler
Fiziksel Mekân Güvenlik Bilgisi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan ve veri kayıt sistemi içerisinde yer alan; şirkete girişte ve içeride kalış sırasında alınan kayıtlar ve belgelere ilişkin kişisel veriler; kamera kayıtları ve güvenlik noktasında alınan kayıtlar v.b.
İşlem Güvenliği Bilgisi	Ticari faaliyetlerimizi yürütürken teknik, idari, hukuki ve ticari güvenliğimizi sağlamamız için işlenen kişisel verileri.
Risk Yönetimi Bilgisi	Ticari, teknik ve idari risklerimizi yönetebilmemiz için bu alanlarda genel kabul görmüş hukuki, ticari teamül ve dürüstlük kuralına uygun olarak kullanılan yöntemler vasıtasıyla işlenen kişisel veriler
Finansal Bilgi	Kimliği belirli veya belirlenebilir bir gerçek kişiye ait olduğu açık olan, kısmen veya tamamen otomatik şekilde veya veri kayıt sisteminin bir parçası olarak otomatik olmayan şekilde işlenen; şirketimizin kişisel veri sahibi ile kurmuş olduğu hukuki ilişkinin tipine göre yaratılan her türlü finansal sonucu gösteren bilgi, belge ve kayıtlara ilişkin işlenen kişisel veriler ile banka hesap numarası, IBAN numarası, kredi kartı bilgisi, finansal profil, malvarlığı verisi, gelir bilgisi gibi veriler
Özlük Bilgisi	Şirketimizle çalışma ilişkisi içerisinde olan gerçek kişilerin özlük haklarının oluşmasına temel olacak bilgilerin elde edilmesine yönelik işlenen her türlü kişisel veri

Özel Nitelikli Kişisel Veri	Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşünesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik veriler
Pazarlama Bilgisi	Ürün ve hizmetlerimizin kişisel veri sahibinin kullanım alışkanlıkları, beğenisi ve ihtiyaçları doğrultusunda özelleştirilerek pazarlamasının yapılmasına yönelik işlenen kişisel veriler ve bu işleme sonuçları neticesinde yaratılan rapor ve değerlendirmeler
Talep / Şikâyet Yönetimi Bilgisi	Şirketimize yöneltilmiş olan her türlü talep veya şikâyetin alınması ve değerlendirilmesine ilişkin kişisel veriler
Denetim ve Teftiş Bilgisi	Şirketimizin kanuni yükümlülükleri ve şirket politikalarına uyumu kapsamında iç veya dış denetim faaliyetleri sırasında işlenen kişisel veriler anlamına gelmektedir.
Hukuki İşlem ve Uyum	Hukuki alacak ve haklarımızın tespiti, takibi ve borçlarımızın ifası ile kanuni yükümlülüklerimiz ve Şirketimizin politikalarına uyum kapsamında işlenen kişisel veriler

EK 4 – Şirketimiz Tarafından Kişisel Verilerin Aktarıldığı Üçüncü Kişiler ve Aktarıma Amaçları:

Aktarım Yapılabilecek Kişiler	Tanımı	Veri Aktarım Amacı
İş Ortağı	Şirketimiz ürünlerini ya hizmetlerini belirli bir bölgede satmak ve diğer işlemleri gerçekleştirmek üzere iş birliği içerisinde bulunduğumuz şirketler	İş ortaklığının kurulma amaçlarının yerine getirilmesini temin etmek amacıyla sınırlı olarak
Tedarikçi	Şirketimizin ticari faaliyetlerinin yürütülmesi kapsamında Şirketimizin veri işleme işleme amaçları ve talimatları doğrultusunda Şirketimize hizmet sunan taraflar	Şirketimizin tedarikçiden dış kaynaklı olarak temin ettiği ve Şirketimizin ticari faaliyetlerini yerine getirmek için gerekli hizmetlerin Şirketimize sunulmasını sağlamak amacıyla sınırlı olarak
Hukuken Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları	İlgili mevzuat hükümlerine göre Şirketimizden bilgi ve belge almaya yetkili kamu kurum ve kuruluşları örneğin; SPK, EPDK, Rekabet Kurulu gibi	İlgili kamu kurum ve kuruluşlarının hukuki yetkisi dahilinde talep ettiği amaçla sınırlı olarak
Hukuken Yetkili Özel Hukuk Kişileri	İlgili mevzuat hükümleri uyarınca kanunen belirlenmiş belirli şartlara uygun olarak kurulmuş kurum veya kuruluşlar (Örneğin; bankalar, bağımsız denetçiler).	İlgili özel kurum ve kuruluşların faaliyetleri kapsamına giren konular ile ilgili sınırlı olarak kişisel veriler paylaşılmaktadır.
Şirket Yetkilileri	Şirket Yönetim Kurulu Üyeleri	Şirket faaliyetlerinin yürütülmesi amacıyla sınırlı olarak